

**Методические рекомендации
по подготовке и защите
выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)**

1. Общие положения

1.1. Магистерская диссертация – это самостоятельное логически завершенное исследование преимущественно аналитического, научно-исследовательского и практического характера в области профессиональной деятельности, выполняемое выпускником при направляющем и контролирующем участии руководителя, которое способствует систематизации, закреплению и углублению полученных обучающимся теоретических знаний, а также умению применять их для решения конкретных задач и развитию навыков самостоятельной научной работы (планирование и проведение исследований, интерпретация полученных результатов, их правильное изложение и оформление).

1.2. Защита ВКР является обязательным элементом государственной итоговой аттестации, защита которой происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

2. Темы выпускных квалификационных работ

2.1. Тема ВКР выбирается обучающимся из рекомендуемого кафедрами (департаментами) перечня тем путем подачи заявления о выборе темы ВКР (*Приложение 1*) на имя директора Департамента сопровождения образовательной деятельности по онлайн программам.

2.2. Обучающийся имеет право предложить собственную тему ВКР, предоставив заявление на имя декана с обоснованием целесообразности ее разработки. Декан факультета после согласования темы ВКР с руководителем кафедры (департамента) утверждает тему, отклоняет или предлагает обучающемуся её скорректировать.

2.3. Тему ВКР рекомендуется формулировать так, чтобы она носила проблемный характер.

2.5.1. Первый способ формулировки темы ВКР, которая может быть охарактеризована как «проблемная» - использование в названии темы ВКР после объекта или предмета исследования уточнений, которые указываются после двоеточия:

[объект исследования] теория и практика реализации

Пример формулировки темы: Международно-правовая защита социальных прав граждан России: теория и практика реализации.

Перечень некоторых устойчивых формулировок, которые могут быть использованы в качестве уточнений.

- [объект исследования] : вопросы оптимизации.
- [объект исследования] : история, современность и перспективы.
- [объект исследования] : традиции и новеллы.
- [объект исследования] : состояние и перспективы совершенствования.
- [объект исследования] : от теории к практике.
- [объект исследования] : современное состояние и тенденции развития.
- [объект исследования] : перспективы правового статуса.
- [объект исследования] : конституционно-правовое исследование.
- [объект исследования] : концептуально-прикладное исследование.
- [объект исследования] : теоретико-прикладное исследование.
- [объект исследования] : состояние и практика обеспечения.
- [объект исследования] : последствия и механизмы нейтрализации.

2.5.2. Второй способ формулировки темы ВКР - использование перечисленных выше формулировок в названии темы ВКР перед объектом или предметом исследования:

Теория и практика реализации [объекта исследования]

Пример формулировки темы: Теория и практика реализации международно-правовой защиты социальных прав граждан России.

2.5.3. Третий способ формулировки темы ВКР - указание в названии темы ВКР результата исследования.

Пример формулировки темы: Новая конституционная концепция реализации международно-правовой защиты социальных прав граждан России.

2.5.4. Окончательная формулировка темы ВКР должна быть согласована с руководителем ВКР.

2.4. Не рекомендуется в названии темы ВКР использовать такие слова как «актуальные», «современные», «проблемы», «недостатки», «пробелы».

2.5. Выбор темы осуществляется обучающимся до направления на производственную практику, что обусловлено необходимостью сбора практического материала для ВКР при прохождении практики.

2.6. Обучающийся подает заявление о выборе темы ВКР не позднее, чем за 1 месяц до начала производственной практики. Если заявление не подано, то тема обучающемуся назначается директором Департамента по согласованию с руководителем кафедры (департамента).

2.7. Изменение темы ВКР возможно не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления обучающегося, согласованного с руководителем ВКР, поданного на имя директора Департамента сопровождения образовательной деятельности по онлайн программам. Изменение темы ВКР обучающихся утверждается директором Департамента сопровождения образовательной деятельности по онлайн программам по согласованию с руководителем кафедры (департамента) и оформляется приказом ректора Университета.

3. Этапы выполнения выпускной квалификационной работы

3.1. Процесс выполнения, оформления и защиты ВКР для обучающихся по онлайн программам состоит из следующих этапов:

Предпроектный этап:

- Выбор, обоснование и утверждение темы ВКР, оформление заявления на выбор темы ВКР;
- Получение от руководителя концепции на выполнение ВКР (*Приложение 3*) и графика выполнения ВКР (*Приложение 2*);
- Определение научно-методологических основ ВКР (объекта и предмета исследования, цели и задач ВКР, методов исследования);
- Составление библиографии по теме ВКР и определение круга исследуемых вопросов, согласно рекомендациям, полученным от руководителя;
- Разработка и утверждение у руководителя плана (структуры) ВКР;

Проектный этап:

- Сбор, анализ, обобщение теоретического материала по теме ВКР;
- Изучение, систематизация теоретического материала, проведение практических исследований, обработка и анализ полученных данных;
- Формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций;
- Оформление текстовой части ВКР в электронном виде и проверка руководителем первой редакции ВКР;
- Внесение обучающимся завершающих изменений в работу в соответствии с замечаниями и рекомендациями руководителя в промежуточном отзыве;
- Размещение в портфолио сотрудником деканата протокола допуска по итогам проверки ВКР в on-line сервисе поиска плагиата и анализа документов «РУКОНТекст» или «Антиплагиат.ру» свободного доступа;
- Оформление ВКР в электронном виде, передача ее руководителю для получения отзыва;
- Получение от Руководителя Отзыва на ВКР (в формате .pdf с подписью руководителя);
- Получение Рецензии на ВКР (по программам магистратуры и специалитета, подготовки кадров высшей квалификации (с электронной подписью рецензента в формате .pdf)

Заключительный этап:

- Загрузка полностью оформленной ВКР (с электронными подписями обучающегося и руководителя) в личный кабинет;
- Подготовка визуализации выполненной ВКР (доклада с презентацией) к защите ВКР;
- Защита ВКР.

3.2. Взаимодействие руководителя ВКР с обучающимся осуществляется в диалоговом окне взаимодействия на платформе lms.synergy.ru. Запрещается осуществлять взаимодействие с использованием личных почтовых адресов и иных средств связи.

3.3. ВКР, концепция и отзыв, подписанные научным руководителем, результаты проверки на антиплагиат в электронном виде размещаются в ЭОИС (на платформе lms.synergy.ru) не позднее чем за месяц до назначенной защиты ВКР.

3.4. Комплект документов доступен для назначенных научных руководителей и студентов в на платформе lms.synergy.ru в разделе «Дисциплины» \ «Подготовка выпускной квалификационной работы» \ «Учебные материалы».

4. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

4.1. Ответственность за содержание ВКР, ее качество, достоверность содержащихся в ней сведений, несет обучающийся как автор работы, что подтверждается его подписью на последнем листе ВКР (*Приложение 7*).

4.2. ВКР в целом должна:

- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС.

4.3. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения производственной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

4.4. Рекомендуемый объем ВКР - не менее 80 и не более 110 страниц формата А4 без учета приложений. Объем приложений не ограничивается.

4.5. Структура ВКР включает следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- обозначения и сокращения (при наличии);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при наличии).

4.4. Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется по установленной форме (*Приложение 4*).

4.5. В содержании перечисляются: введение, основная часть (не менее 2-х глав, состоящих не менее чем из 2-х параграфов каждая), заключение, список использованной литературы, приложения.

4.6. Введение ВКР включает в себя следующие разделы:

4.6.1. *Актуальность темы исследования* - определяется через ее значимость, важность, злободневность, приоритетность среди других тем и событий правовой действительности. Обоснование актуальности темы исследования является обязательным требованием к любой научной работе. Актуальность темы исследования определяется посредством ответа на вопрос о том, почему избранная тема ВКР должна быть изучена и какие негативные последствия могут произойти, если не решить проблемы, выявленные в ходе исследования.

4.6.2. *Степень разработанности (изученности) темы исследования* – содержит краткое описание научных работ различных авторов, которые же занимались исследованием темы, по которой выполняется ВКР, или смежных с ней тем.

4.6.3. *Цель исследования* – это тот результат, которого намерен достичь автор ВКР в рамках исследования. Цель исследования должна иметь как теоретическую, так и практическую ценность. Часто целью исследований, проводимых в рамках ВКР, является разработка рекомендаций и предложений по решению тех или иных проблем.

4.6.4. *Задачи исследования* – это самостоятельные, законченные промежуточные этапы исследования, позволяющие студенту в своей совокупности, реализовать поставленную в работе цель. Каждая из задач в отдельности представляет собой последовательный шаг исследователя в процессе продвижения к обозначенной цели. Задачи исследования должны быть согласованы с содержанием и структурой выпускной квалификационной работы. Рекомендуется соотносить каждую задачу с параграфом ВКР, т.е. количество задач желательно должно быть равно или незначительно больше количества параграфов. Формулировка задач исследования должна быть текстуально и содержательно близка к названиям параграфов ВКР.

4.6.5. *Объект исследования* - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения.

4.6.6. *Предмет исследования* - это то, что находится в рамках, в границах объекта исследования.

Например, если объект исследования – общественные отношения складывающиеся по поводу владения, пользования и распоряжения недвижимым имуществом, то предмет исследования – правовые нормы, регулирующие отношения собственности, возникающие по поводу владения, пользования и распоряжения недвижимым имуществом.

4.6.7. *Методы исследования* – это приемы и способы достижения цели исследования. При описании методов исследования желательно указывать, какой метод применялся при решении той или иной задачи.

4.6.8. **Положения, выносимые на защиту** - это то, что обучающийся пытается доказать научному сообществу, ссылаясь на проведенное исследование. По каждому параграфу работы должно быть минимум 1 положение, выносимое на защиту.

4.6.9. *Структура магистерской диссертации* должна содержать краткое описание состава ВКР.

Рекомендуемые формулировки элементов введения:

Введение

Актуальность темы исследования обусловлена тем, что ...

Степень разработанности (изученности) темы исследования. Вопросы, касающиеся такого-то аспекта темы настоящего исследования, рассматривались в работах И.И. Иванова, П.П. Петрова и С.С. Сидорова. Сущность объекта исследования изучалась А.А. Алексеевым. Большое значение имеют труды следующих авторов, позволяющие рассмотреть природу объекта исследования: ...

Цель исследования состоит в ...

Задачи исследования:

- изучить ...
- определить ...
- сформулировать ...
- предложить ...
- разработать ...
- выявить ...
- классифицировать ...
- рассчитать ...
- составить ...

Объектом исследования выступают общественные отношения в области ...

Предмет исследования составляют нормы права, регулирующие общественные отношения ...

Методы исследования. При проведении исследования применялись общенаучные и частнонаучные методы.

Исторический метод позволил изучить историю возникновения института частной собственности как в российском праве, так и зарубежном, проследить эволюцию научных взглядов на элементы права собственности.

Метод сравнительного правоведения применялся при соотношении принципов правового регулирования отношений собственности, существующих в США, Франции, ФРГ и Российской Федерации.

Структурно-функциональный метод ...

Формально юридический метод...

Статистический метод ...

Положения, выносимые на защиту:

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...

Структура магистерской диссертации. Логика и цель исследования определяют структуру магистерской диссертации. Она состоит из введения, трех глав, разделенных на параграфы, заключения и библиографического списка.

4.7. В основной части ВКР излагается материал исследования, решаются задачи, поставленные во введении, достигается цель исследования. Содержание основной части ВКР должно соответствовать и раскрывать тему ВКР.

4.8. Каждый параграф ВКР структурно может быть представлен следующим образом:

- постановка проблемы, рассматриваемой в рамках параграфа (формулировка проблемы и обоснование её актуальности),
- анализ теории и практики, связанной с выявленной проблемой,
- анализ отечественного и зарубежного опыта решения выявленной в параграфе проблемы,
- авторские рекомендации и предложения по решению выявленной проблемы.
- краткий вывод по параграфу.

4.8.1. Первая глава, как правило, посвящается выявлению сущности основных понятий, используемых для раскрытия темы ВКР. В этой главе рассматривается правовая природа исследуемых категорий, явлений, процессов; выявляются проблемы понятийно-категориального аппарата и предлагаются способы их решения. В первой главе также может быть рассмотрен исторический аспект темы ВКР в целях выявления предпосылок, причин и тенденций возникновения и развития проблем, исследуемых в рамках ВКР.

4.8.2. Вторая и при наличии третья главы посвящаются исследованию тех вопросов, которые не вошли в первую главу. Как правило, в этих главах рассматривается практика организации и функционирования органов власти и правления, особенности и проблемы проведения расчетов (пенсий, пособий и т.п.), судебная практика по исследуемой теме, особенности и проблемы, возникающие при выполнении различных видов социальных работ, статистическая, оперативная отчетность и т.д.

Рекомендуемая структура текста основной части ВКР:

ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ

Несколько вводных предложений к первой главе.

1.1. Название первого параграфа (точка в конце названия не ставится)

Текст первого параграфа, например, в конце XX – начале XXI веков произошли кардинальные изменения в мировом сообществе, которые были обусловлены возрастанием роли информации как в обществе в целом, так и в жизни индивида. Получилось так, что информация стала важнейшим компонентом, без которого не возможны никакие общественные процессы: ни социальные, ни технические. Учеными был выведен так называемый «закон экспоненциального роста объема знаний». С начала нашей эры понадобилось около 1700 лет, чтобы удвоить имеющийся объем знаний. Время, необходимое для удвоения накопленных знаний, стремительно сокращается от раза к разу. Такое явление получило название «Информационный взрыв».

В конце КАЖДОГО параграфа делается вывод. Рекомендуется начинать его со слов: «Подводя итог вышесказанному, можно прийти к выводу, что...». Вывод должен соответствовать одной или нескольким задачам, поставленным во введении.

1.2. Название второго параграфа

Текст второго параграфа.

Вывод по второму параграфу.

1.3. Название третьего параграфа

Текст третьего параграфа.

Вывод по третьему параграфу.

После всех параграфов в конце главы делается итоговый вывод. Рекомендуется начинать его со слов «Таким образом...». Вывод по главе обобщает выводы по параграфам и описывает промежуточные результаты исследования.

ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ

Несколько вводных предложений ко второй главе.

2.1. Название первого параграфа

Текст первого параграфа.

Вывод по параграфу.

2.2. Название второго параграфа

Текст второго параграфа.

Вывод по параграфу.

2.3. Название третьего параграфа

Текст третьего параграфа.

Вывод по параграфу.

Вывод по главе.

4.9. Заключение – самостоятельная часть ВКР. Заключение не должно дублировать содержание основной части работы. По каждой задаче, поставленной во введении, должен быть сделан вывод в заключении. Заключение также должно содержать вывод о достижении поставленной цели исследования.

Рекомендуемая структура текста заключения:

Заключение

Цель и задачи, поставленные в работе, выполнены. В частности, насколько это представляется возможным в рамках ВКР разработаны рекомендации и предложения по ... (продолжение формулируется *исходя из поставленной цели исследования*).

В результате проделанной работы, можно сделать следующие выводы (*выводы пишутся исходя из поставленных задач. По каждой задаче должен быть вывод*).

Во-первых, ... (первый вывод должен еще раз подтвердить актуальность и важность ее проблематики).

Во-вторых, рекомендуется ...

В-третьих, видится возможным предложить...

Подводя итог, верно отметить, что имеются определенные перспективы дальнейшей разработки темы исследования, в частности ...

4.10. Список использованной литературы размещается после заключения. Список использованной литературы должен включать изученные и использованные в ВКР источники и литературу. Список использованной литературы свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы.

Список использованной литературы выстраивается в следующем порядке:

– нормативно-правовые акты (в т.ч. законы, указы, постановления, стандарты, ГОСТы, нормативы, статистические источники, правила, инструкции);

– книги и сборники (монографии, сборники трудов, многотомные издания, учебная и учебно-методическая литература, диссертации и авторефераты диссертаций, мемуары, дневники, переписка);

– статьи и периодические издания (статьи из сборников и периодических изданий, рецензии, в том числе доступные по гиперссылкам);

– электронные ресурсы (сайты, порталы, электронные публикации и статьи, не относящиеся к предыдущему разделу).

Материалы могут быть как опубликованные (документы, предназначенные для широкого распространения, прошедшие редакционную обработку и изданные в большом числе экземпляров), так и неопубликованные (документы, предназначенные для узкого круга пользователей, не прошедшие редакционную обработку и существующие в ограниченном

или единственном количестве экземпляров).

Издания располагаются по алфавиту фамилий авторов и заглавий.

Издания на иностранных языках указываются в латинском алфавите, располагаются в алфавитном порядке и приводятся после изданий на русском языке.

Список использованной литературы имеет сквозную единую нумерацию.

В список использованной литературы не могут быть включены источники, на которые не делалось ссылок по тексту.

Подбирая литературу (монографии, брошюры, журнальные статьи и т.д.), необходимо учитывать время ее издания. В первую очередь следует использовать литературу последних лет издания.

В описании статей обязательно указываются названия журнала или собрания законодательства, где они опубликованы, год, номер и страница.

Например:

Статьи из журналов.

Аникеев А. Национальное самосознание и судьбы государства // Диалог. 1993. - № 4.

Статьи из газет.

Козлов Ю. Преимущества падающих эпох: Филос. размышления // Россия. 1993. - 27 янв. - 2 февр. (№ 5). с. 9.

Диссертации, авторефераты диссертаций.

Панасюк А.Ю. Психологические основы утверждающего воздействия в профессиональной деятельности: теория и технология: Дис. ... д-ра психол. наук / РАН. – М.: 1992. 68 с.

Официальные документы.

Российская Федерация. Правительство. Об образовании Российского центра международного научного и культурного сотрудничества: Постановление Правительства Российской Федерации, 8 апр. 1994 // Рос. газ. - 1994. - 15 апр.

В целях сокращения библиографических ссылок допускается не указывать в них отдельные обязательные элементы (объем, наименование издательства).

Например:

Подольская Е.А. Ценностные ориентации и проблема активности личности. Харьков, 1991.

При записи подряд нескольких библиографических ссылок на один документ в повторной ссылке приводятся слова «там же».

Например:

Там же. с. 300.

В повторных библиографических ссылках на авторский документ допускается опускать последние слова длинных заглавий, заменяя их многоточием и указывать только имя автора, заглавие и страницы.

Например:

Афанасьев В.Г. Цит. соч. с. 135.

4.11. В приложения могут включаться связанные с выполненной ВКР материалы, не включенные в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, формулы и т.д. В тексте работы необходимо делать соответствующие ссылки на приложения, а сами приложения располагаются в порядке появления ссылок на них.

Каждое приложение следует начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» и номер, обозначенный арабской цифрой (без знака №). Количество приложений не ограничено.

5. Оформление выпускной квалификационной работы

5.1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС №12, 2005 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

5.2. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10мм, верхнее и нижнее – не менее 20мм, левое – не менее 30 мм (ГОСТ 7.32-2002, в ред. изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005).

5.3. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов ВКР. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

5.4. Законченная ВКР подписывается обучающимся на первом и последнем листе, на концепции и листе соответствия.

5.5. Перед сдачей в деканат на проверку итоговой электронной версии ВКР в on-line сервисе поиска плагиата и анализа документов «Антиплагиат», руководитель рассматривает ВКР, как законченное исследование, обращая внимание на выполнение требований к оформлению ВКР, устранение замечаний, возникающих в процессе выполнения ВКР, достижение обучающимся поставленных целей и выполнение задач, а также практичность и грамотность сформулированных выводов и рекомендаций.

5.6. После получения отзыва на ВКР, обучающийся загружает в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru (в случае отсутствия технической возможности направляет на email куратора) в дисциплине «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты/ Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты/ Представление научного доклада об основных результатах подготовленной ВКР» отдельными файлами в формате Word следующие документы с электронной подписью обучающегося, где она предусмотрена:

- титульный лист – с электронной подписью обучающегося;
- концепцию ВКР - с электронной подписью обучающегося;
- окончательную версию ВКР
- график выполнения ВКР с электронной подписью обучающегося;
- отзыв на ВКР научного руководителя;
- рецензию на ВКР;
- лист соответствия ВКР методическим рекомендациям с электронной подписью обучающегося;
- последний лист ВКР – с электронной подписью обучающегося;

5.7. Выпускная квалификационная работа при отсутствии одного из перечисленных документов не допускается до защиты.

6. Защита выпускной квалификационной работы

6.1. Заседания ГЭК проводятся с применением дистанционных образовательных технологий в формате видеоконференции на онлайн-платформе Zoom. Секретарь комиссии не позднее двух недель до заседания ГЭК направляет студентам ссылку на конференцию и инструкцию по работе на платформе ZOOM. При получении ссылки студент должен зарегистрироваться в конференции под своим именем (фамилия, имя, отчество полностью).

6.2. Выступление на защите ВКР – это краткое изложение основного содержания проведенного исследования, то есть своего рода его визитная карточка. В выступлении должны быть изложены основные идеи и выводы магистерской диссертации, показано, что именно сделал выпускник в исследовательской работе и в ряде случаев значение результатов исследования. Основная задача выступления — убедить комиссию, что решенная задача актуальна и достаточно сложна, и что автор квалифицированно выполнил исследование.

6.3. Процесс составления выступления – это творческий процесс, он, как и вся творческая деятельность, трудно поддается унификации, нивелировке, упорядочению. Однако можно найти общие подходы к составлению выступления на защите. Выступление обычно состоит из трех частей. Первая часть является вводной. Вторая часть – основная, она как раз и является собственно кратким изложением, реферативной частью. В третьей части содержатся выводы и рекомендации по результатам исследования.

Текст выступления составляется студентом после завершения ВКР, когда отдельные ее аспекты, да и вся работа видятся в ином свете, чем в процессе ее написания. Автор может увидеть в написанном недоработанные моменты, постараться дополнить ВКР. Не исключено, что могут поменяться акценты, то, что казалось основным, предстанет перед ним незначительным и не подлежащим описанию в выступлении. В данном случае нужно исходить из того, чтобы с лучшей стороны представить результаты своего труда, сохраняя объективность самооценки. Смысл выступления должен соответствовать тому, что написано в выпускной квалификационной работе.

Типичными ошибками выступающего являются:

1. Выступающий обстоятельно доказывает актуальность исследования. Лучше исходить из того, что ваше выступление слушают и оценивают специалисты. Специалистам актуальность работы понятна без длительных объяснений.

2. Выступающий пространно характеризует современное состояние обсуждаемой проблемы. Достаточно оценить состояние обсуждаемой проблемы, не переходя к развернутому анализу. При небольшом времени доклада обзор неизбежно получается фрагментарным.

3. В докладе отсутствуют выводы или изложены излишне кратко.

Примерный план выступления (доклада) обучающегося на защите ВКР

При подготовке текста особое внимание следует уделить четкости и лаконичности формулировок.

Текст выступления выпускника традиционно начинается со слов:

Уважаемый председатель Государственной экзаменационной комиссии, Уважаемые члены комиссии, уважаемые присутствующие, позвольте представить вашему вниманию магистерскую диссертацию, выполненную на тему ...

(Далее необходимо сказать несколько слов об актуальности темы ВКР, о ее важности и значимости. Эта часть берется из введения ВКР).

Актуальность и значимость проблем ... предопределили выбор темы ВКР.

Целью работы является ...

Цель исследования обусловила необходимость решения следующих задач:

1. Первая задача.

2. Вторая задача.

3. Третья задача и т.д.

По результатам проведенного исследования сделаны следующие выводы (за основу берется заключение ВКР):

Во-первых, (здесь формулировка первой выявленной проблемы, обоснование её актуальности и предложение способов ее решения).

Во-вторых, (здесь формулировка второй выявленной проблемы, обоснование её актуальности и предложение способов ее решения).

В-третьих, (здесь формулировка третьей выявленной проблемы, обоснование её актуальности и предложение способов ее решения).

В-четвертых, (здесь формулировка четвертой выявленной проблемы, обоснование её актуальности и предложение способов ее решения).

В-пятых, (здесь формулировка пятой выявленной проблемы, обоснование её актуальности и предложение способов ее решения) и т.д.

Спасибо за внимание!

(Все выступление не должно превышать 10 минут. Оно должно быть четким и лаконичным. Выступая на защите, желательно не механически зачитывать текст подготовленного доклада, а говорить свободно).

6.4. Программа ГИА, включающая требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утверждаются Университетом «Синергия» после их обсуждения на заседании Ученого совета Университета «Синергия» с участием председателей экзаменационных комиссий и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.5. Защита имеет своей целью выявление степени раскрытия автором темы работы, самостоятельности изучения поставленных в ней проблем, обоснованности выводов и предложений. Защита работы проводится каждым выпускником индивидуально.

6.6. Заседания ГЭК проводятся с применением дистанционных образовательных технологий в формате видеоконференции на онлайн-платформе Zoom. Секретарь комиссии не позднее двух недель до заседания ГЭК направляет студентам ссылку на конференцию и инструкцию по работе на платформе ZOOM. При получении ссылки студент должен зарегистрироваться в конференции под своим именем (фамилия, имя, отчество полностью). Технические средства с возможностью видео- и аудиосвязи, бесперебойное подключение к сети интернет в день защиты студент обеспечивает себе самостоятельно. Студенту необходимо заранее протестировать работу камеры и микрофона. В ходе тестирования обучающимся обязательно необходимо разрешить доступ к видеочасти и микрофону своего технического устройства и следовать дальнейшим указаниям инструкции.

6.7. Процедура защиты ВКР включает в себя следующие этапы:

- председатель ГЭК или секретарь ГЭК представляет обучающегося, тему его ВКР и руководителя;
- выступление (доклад с презентацией) обучающегося по ВКР. В ходе доклада члены комиссии оценивают способность (готовность) обучающегося к будущей профессиональной деятельности на основе публичной защиты результатов ВКР;
- ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК и других лиц, присутствующих на защите – кратко и по существу, которые задаются в целях выяснения защищаемых выпускником положений;
- оглашение отзыва руководителя секретарем ГЭК;
- выступления членов ГЭК и других присутствующих по существу представленной ВКР.

6.8. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (рекомендуется не более 5-7 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР.

6.9. При определении оценки по защите ВКР членами экзаменационной комиссии учитываются:

- качество устного доклада и презентации обучающегося;
- качество графического приложения (макет, билборд и пр.);
- качество выполнения ВКР;
- степень владения материалами ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отзыв руководителя;
- рецензия на ВКР.

6.10. При определении окончательной оценки по защите ВКР, членами государственной экзаменационной комиссии учитываются:

- доклад и презентация в программе Microsoft Power Point обучающегося;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

6.11. В случае возникновения спорной ситуации председатель государственной экзаменационной комиссии имеет решающий голос.

6.12. Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в конце заседания ГЭК. В течение одного дня после ГЭК издается приказ о присвоении квалификации.

6.13. После проведения защит ВКР всех обучающихся из списка, комиссия проводит обсуждение и согласование оценок, для этого организатор конференции переводит обучающихся в зал ожидания.

6.14. После принятия решения об оценках, организатор конференции возвращает обучающихся из зала ожидания для оглашения результатов защит ВКР. Менеджер деканата в течение суток после защиты ВКР публикует оценки в КИС: АКАДА 1С.

6.15. Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Университета. Заседания государственных экзаменационных комиссий проводятся в установленные Университетом сроки, не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

6.16. Выпускные квалификационные работы, представляющие научный и практический интерес, могут быть представлены на конкурс научных работ и рекомендованы для практического использования.